

ETIČNI KODEKS PODJETJA KOPUR d.o.o.

NAČELA OBNAŠANJA IN RAVNANJA ZAPOSLENIH in OSTALIH POVEZANIH OSEB V PODJETJU KOPUR d. o. o.

➤ *Namen kodeksa*

Ta etični kodeks določa standarde vedenja, ki jih podjetje KOPUR namerava upoštevati pri svojem delovanju, ter zavezanost načelom in vrednotam, ki so v njem določene.

Etični kodeks je bil odobren s strani najvišjega upravnega organa podjetja, kar pomeni zavezanost na najvišji ravni.

Njegov cilj je spodbujati organizacijsko kulturo, osredotočeno na vrednote in zaveze, ter usmerjeno v izboljšanje upravljanja, transparentnosti, angažiranosti in doseganja rezultatov.

Kodeks je tudi v skladu s spoštovanjem človekovih pravic in Agendo Združenih narodov za trajnostni razvoj 2030.

➤ *Področje uporabe kodeksa*

Etični kodeks je namenjen vodstvenim delavcem in zaposlenim, ki morajo svoje vedenje prilagoditi v njem določenim standardom. Namenjen je tudi vsem osebam, ki delujejo v interesu podjetja ali v njegovem imenu in morajo svoje vedenje prilagoditi standardom kodeksa.

Z Etičnim kodeksom naj bodo seznanjene tudi stranke, dobavitelji, svetovalci in druge osebe ali organizacije, ki sodelujejo s podjetjem KOPUR. Vse te osebe in subjekte bo podjetje KOPUR seznanilo z vsebino tega dokumenta.

Etični kodeks je namenjen tudi vsem, ki želijo spoznati načela in vrednote, po katerih se ravna podjetje KOPUR in ki se odločijo opozoriti na morebitne kršitve.

➤ *Zaposleni in drugi člani podjetja*

1. *Naša Etična načela v enaki meri veljajo za vse.*

Etična načela veljajo za vse v podjetje KOPUR – vključno z upravo in vodstvom podjetja, vodstvenimi delavci, zaposlenimi, zastopniki in pogodbenimi delavci.

Od zaposlenih se pričakuje, da bodo upoštevali Etična načela in pomagali svojim sodelavcem in partnerjem Kopur, da jih bodo razumeli in ravnali v skladu z njimi.

Nadrejeni bodo pomagali pri svojih zaposlenih krepiti zavest o pomenu in zahtevah Etičnih načel ter pomagali izvajati programe in postopke za spodbujanje »vsakodnevne integritete«.

Nadrejeni so odgovorni za to, da članom svojih skupin pomagajo izpolnjevati zahteve iz Etičnih načel in ravnati v njihovem duhu.

2. Varstvo pri delu, varovanje zdravja in okolja, kakovost

Podjetje KOPUR pripisuje velik pomen varnosti in zdravju svojih zaposlenih in poslovnih partnerjev ter varovanju okolja.

Zakonodaja s področja varstva pri delu, protipožarnega varstva, varstva okolja in rabe energije določa okvir za naše tozadevne ukrepe. Kontinuirano izboljšujemo naše dejavnosti, ki so povezane z okoljem in energijo. Vsi zaposleni se zavedamo lastne odgovornosti za kakovost, varnost pri delu in varovanje zdravja in okolja. Podjetje KOPUR z različnimi pobudami kontinuirano spodbuja izboljšave na teh področjih. Dosledno izvajamo varnostne, zdravstvene in okoljevarstvene predpise.

Cilj vseh naših konstruktivnih in proizvodnih dejavnosti je največja možna varnost izdelkov.

Bistvenega pomena je, da naši zaposleni delajo v zdravih in varnih delovnih okoljih:

- vedno upoštevamo varnostne postopke in navodila,
- pomagamo ustvarjati fizično in čustveno varno delovno mesto,
- ne zapletamo se v nasilje in ga ne dopuščamo,
- v službo nikoli ne hodimo pod vplivom drog ali alkohola.

3. Vključujemo vse, cenimo raznolikost in podpiramo zaposlene pri realizaciji njihovega potenciala.

Podjetje Kopur zagotavlja enake možnosti pri zaposlovanju, plačah, ugodnostih, napredovanju, disciplini, prenehanju delovnega razmerja in upokojevanju.

Spoštujemo enake možnosti.

Ne dopuščamo nadlegovanja - fizičnega ali psihičnega nadlegovanja ali kakršnega koli drugega škodljivega vedenja.

4. Varujemo zasebnost zaposlenih.

Podatke o zaposlenih uporabljamo le za podpiranje poslovanja podjetja Kopur in zagotavljanje ugodnosti zaposlenih. Imamo zaščitne ukrepe za varovanje osebnih podatkov; dostop do podatkov omogočamo le zaposlenim, ki jih potrebujejo v poslovne namene, ter spoštujemo zakone o varovanju podatkov in zasebnosti:

- upoštevamo smernice in določila podjetja o varovanju podatkov in zasebnosti;
- smo pozorni, da ne bi kršili zasebnosti (razkrivali osebnih podatkov, ko do njih dostopamo ali jih pošiljamo). Pridobimo le tiste informacije, ki jih potrebujemo za svoje delo;
- brez pooblastila ne smemo dostopati do sistemov ali podatkovnih zbirk, ki vsebujejo zasebne informacije, kot so evidence o zaposlenih ali osebju, obrazci za stranke, elektronska pošta ali osebna sporočila naših sodelavcev.

5. Spoštujemo svobodo združevanja ter vse zakone o delovnem času in nadomestilih.

Vsak zaposleni ima pravico do združevanja, delovnega časa, skladnega z zakoni, in pravičnega nadomestila za opravljeno delo.

Spoštujemo pravico do organiziranja in kolektivnega pogajanja.

Spoštujemo pravico zaposlenih do ustreznega plačila in dosledno upoštevamo predpise o minimalni plači.

Opravljene delovne ure so plačane pošteno in v skladu z zakonodajo ali pogodbo.

Nadomestila in ugodnosti Kopur-ja našim zaposlenim omogočajo, da pokrijejo vse svoje temeljne potrebe in jim zagotavljajo možnost, da izboljšajo svoje veščine in sposobnosti.

6. Zavračanje prisilnega in dela otrok

Podjetje KOPUR obsoja prisilno delo, delo otrok ter trgovino z ljudmi, hkrati pa spoštuje uveljavljanje pravic svojih zaposlenih.

Delo otrok strogo zavračamo. Zaposlovanje oseb, mlajših od zakonsko določene minimalne starosti, ni dopustno.

Izrecno se distanciramo od prisilnega dela. Prepovedano je izkoriščanje zaposlenih in zaposlovanje, ki ne temelji na svobodni volji.

Spodbujamo usposobljenost in razvoj naših zaposlenih ter krepimo njihovo osebno odgovornost pri njihovih poklicnih nalogah. Načela pri našem vodenju zaposlenih so zaupanje, odgovornost, odprtost, iskrenost in enake možnosti.

➤ Podjetje

1. Skladnost z veljavno zakonodajo in notranjimi akti

Za podjetje KOPUR je samoumevno, da se drži veljavnih pravil, ki veljajo za poslovne dejavnosti po vsem svetu.

Upoštevamo veljavno zakonodajo in notranje akte podjetja KOPUR. To velja tako na državni in mednarodni ravni kot tudi na interni ravni družbe. Od naših vodstvenih delavcev pričakujemo, da aktivno delujejo v skladu s temi načeli

Podjetje Kopur mora spoštovati zakone in predpise vsake države, v kateri posluje:

- spoštujemo načela in postopke podjetja Kopur,
- spoštujemo zakone, ki veljajo za naše delo,
- o morebitnih kršitvah zakonov s strani zaposlenih v podjetju Kopur ali njegovih poslovnih partnerjih poročamo svojim nadrejenim, kakšnemu drugemu nadrejenemu ali kadrovsko pravnemu oddelku.

2. Spoštovanje ljudi in človekovih pravic

Podjetje KOPUR je splošno zavezano k spoštovanju vseh mednarodno priznanih človekovih pravic.

Prejemniki tega kodeksa bodo vse ljudi obravnavali s spoštovanjem, ne bodo uporabljali nespoštljivih ustnih ali pisnih dejanj ali izjav proti katerikoli osebi in ne bodo kazali nobenega

nasilnega, agresivnega ali ustrahovalnega vedenja v delovnem okolju, vključno s spolnim nadlegovanjem.

Podjetje KOPUR zagotavlja vsem svojim zaposlenim enako in nediskriminatorno obravnavo ne glede na spol, raso, veroizpoved, starost, spolno usmerjenost, izvor, zakonski stan, socialni status, nosečnost, stopnjo invalidnosti ali drugo zakonsko zaščiteno okoliščino.

Podjetje KOPUR je zavezano k zagotavljanju dostojnih delovnih pogojev za svoje zaposlene, varovanju telesne integritete in zdravja ljudi ter preprečevanju kakršnihkoli tveganj na delovnem mestu.

Podjetje KOPUR se zavezuje k omogočanju ravnovesja med delom in zasebnim življenjem svojih zaposlenih.

Kopur d.o.o. je zavezano k enakosti spolov in pravicam invalidnih oseb, prejemniki tega kodeksa pa morajo ravnati v skladu s temi zavezami, jih poznati in podpirati.

3. Varujemo zaupne informacije podjetja Kopur, pošteno konkuriramo

Pravice industrijske lastnine, poslovne skrivnosti in druge zaupne podatke podjetja varujemo pred nedovoljenim razkritjem in neželenim dostopom. Prav tako kot varovanju lastnih poslovnih skrivnosti se počutimo zavezani varovati tudi poslovne skrivnosti naših poslovnih partnerjev.

Zaposleni, ki poznajo ali so prejeli zaupne informacije ali poslovne skrivnosti podjetja KOPUR ali tretjih oseb, jih lahko uporabljajo ali posredujejo izključno v poslovne namene podjetja KOPUR, nikakor pa ne v zasebne namene.

Varujemo zaupne informacije o izdelkih, dejavnostih, uspešnosti in načrtih podjetja Kopur (zaupne informacije razkrivamo le tistim, ki morajo vedeti zanje, tudi če gre za druge zaposlene v podjetju Kopur).

Nikoli ne razkrivamo zaupnih informacij zunaj podjetja Kopur, razen, če vam je sporazum o nerazkritju ali o zaupnosti odobrilo vodstvo podjetja.

Kadar zaupnih informacij ne pregledujemo, jih varno shranimo, da jih drugi ne bodo mogli videti.

Ne zahtevamo ali prejemamo poslovnih skrivnosti ali zaupnih informacij konkurentov, razen, če razkritje urejata sporazum o nerazkritju ali sporazum o zaupnosti, ki ga odobri vodstvo podjetja.

Konkuriramo pošteno in iskreno. Ne uporabljamo nezakonitih ali neetičnih sredstev za pridobitev zaupnih informacij konkurentov.

Podjetje KOPUR od svojih zaposlenih pričakuje, da bodo spoštovali in varovali poslovne skrivnosti ter opredmetena in neopredmetena sredstva podjetja KOPUR in njegovih poslovnih partnerjev.

Materialne vire in sredstva podjetja KOPUR obravnavamo, kot da so naša lastna. Ne uporabljamo jih v zasebne namene; izvzeti so materialni viri in lastnina podjetja, katerih zasebna uporaba je izrecno dovoljena.

Če imate nejavne zaupne informacije, ker ste bili prej zaposleni pri konkurentu, morate še naprej varovati zaupnost teh informacij, tudi pred podjetjem KOPUR.

Varujemo vse zaupne informacije podjetja Kopur, tudi potem, ko nehamo delati za podjetje Kopur.

4. Prepoved trgovanja z notranjimi informacijami

Podjetje KOPUR svoje zaposlene zavezuje, da se ne smejo ukvarjati s trgovanjem na podlagi notranjih informacij in ne smejo posredovati nobenih notranjih informacij.

Notranje informacije obravnavamo strogo zaupno. Zaposleni, ki imajo dostop do zaupnih notranjih informacij, jih ne smejo niti uporabljati zasebno niti jih posredovati drugim osebam v zasebno uporabo, vse dokler niso javno objavljene.

Insajderji v obdobju do objave notranjih informacij ne smejo delovati na kapitalskem trgu ali jih uporabljati za nakup ali prodajo delnic ali vrednostnih papirjev.

5. Ravnamo v najboljšem interesu podjetja Kopur in njegov denar porabimo le za poslovne namene podjetja.

Ne smemo dajati ali sprejemati česar koli v denarni vrednosti, da bi neupravičeno vplivali na poslovno presojo, ali uporabljati informacij, lastnine ali pooblastil podjetja KOPUR v osebno korist.

Pri sprejemanju poslovnih odločitev imejmo v mislih le dolgoročne koristi podjetja KOPUR.

Ne iščemo osebne koristi in se poleg normalne plače, ki nam jo daje podjetje, ne okoriščamo z dejstvom, da smo v podjetju KOPUR direktor, vodstveni delavec, zaposleni, zastopnik ali pogodbeni delavec.

Svojega nadrejenega opozorimo na kakršen koli položaj, v katerem bi se vaši sorodniki, prijatelji ali poslovni partnerji lahko okoristili na podlagi svoje povezave z vami.

Poročamo o finančnih interesih, ki jih imamo mi in naši sorodniki v subjektih, ki poslujejo s podjetjem KOPUR.

Ne izkoriščamo poslovnih priložnosti, ki jih odkrijemo prek svoje povezave s podjetjem KOPUR za osebno korist ali korist katerega koli drugega subjekta razen Kopur-ja.

Ne delamo za stranko, dobavitelja ali konkurenta podjetja KOPUR, dokler vas le-ta zaposluje.

Ne zapletamo se v trgovanje na podlagi notranjih informacij.

Pomislimo, kako bo videti, če bomo sprejemali darila ali vabila od dobaviteljev, strank, zastopnikov ali drugih, ki bi radi poslovali s podjetjem KOPUR.

Skrbno uporabljamo sredstva podjetja.

Osebnost smo odgovorni za uporabo sredstev podjetja v kateri koli obliki.

Zagotovimo, da podjetje KOPUR dobi polno vrednost za porabo, ki je odobrena.

6. Odločeni smo zagotavljati varne ter kakovostne izdelke in storitve. Tveganj in napak ne skrivamo, temveč se z njimi ukvarjamo.

Etična načela vključujejo našo zavezanost, da bomo zagotavljali varne in kakovostne izdelke, storitve in rešitve.

Nemudoma obvestimo osebje oddelka za vodenje kakovosti ali nadrejenega, če opazimo:

- kakršno koli pomanjkljivost v oblikovanju, varnosti, namestitvi ali vzdrževanju izdelka, ki ogroža zdravje ali varnost kogar koli;
- kar koli, kar bi lahko škodovalo kakovosti naših izdelkov ali storitev;
- kar koli, kar bi lahko škodovalo dobremu imenu podjetja Kopur;
- kar koli, kar bi lahko škodovalo finančnim interesom podjetja Kopur.

7. Sredstva podjetja Kopur, kot so e-pošta, dostop do interneta, telefoni in računalniki, uporabljamo odgovorno in pošteno.

Računalniške zmogljivosti podjetja KOPUR uporabljamo samo v službene namene.

Pravilno uporabljamo elektronske medije (na službene telefone ne nameščamo tveganih vsebin – zasebne aplikacije, video igrice,...).

Informacije v računalniških sistemih podjetja, vključno z elektronsko pošto in drugimi spletnimi sistemi, so last podjetja KOPUR in se uporabljajo za njegovo poslovanje.

Sredstev podjetja ne uporabljamo za žaljenje, nadlegovanje ali grožnje drugim ali za dostop ali shranjevanje nelegalnih ali splošno žaljivih vsebin.

Ne uporabljamo sredstev podjetja za kopiranje, prikaz, razširjanje ali shranjevanje vsebin, ki kršijo kakršne koli blagovne znamke, avtorske pravice, licence ali druge pravice intelektualne lastnine.

Sredstva podjetja, kot so službeni avtomobili, uporabljamo vestno in zakonito ter zgolj v službene namene.

8. Prepoved korupcije

Podjetje KOPUR obsoja vse oblike korupcije in ne dopušča nobenega vedenja, ki – v poslovnem ali v javnem/vladnem sektorju – vpliva na odločitve z nepoštenimi ali nezakonitimi sredstvi.

Pri poslovanju niti ne ponujamo niti ne odobravamo ugodnosti z namenom ali pričakovanjem, da bi bili nepošteno prednostno obravnavani. Prav tako ne zahtevamo neupravičenih ugodnosti in jih ne sprejemamo. Ta pravila veljajo zlasti pri sodelovanju s funkcionarji ali javnimi institucijami.

Posle pridobivamo z integriteto svojih izdelkov, storitev in osebnega značaja. Poslov ne pridobivamo s poskusi nepoštenega vplivanja na presojo svojih strank.

Ne dopuščamo podkupovanja zasebnikov ali javnih osebnosti. Ne dajemo in ne sprejemamo bogatih ali luksuznih daril.

Preden kaj podarimo ali ponudimo, se prepričamo, da si vrednosti darila ni mogoče razlagati kot poskus vplivanja na uradno odločitev.

Spoštujemo vse lokalne zakone proti korupciji in podkupovanju.

V knjige podjetja KOPUR pravilno zavedemo vse svoje transakcije, vključno s svojimi stroški ter darili in vabili, ki jih zagotavljate.

Ne povezujemo se s poslovnimi partnerji, ki se zapletajo v korupcijo. Redno preverjamo poslovne partnerje in prenehamo sodelovati z njimi, če upravičeno sumimo na korupcijo.

Ne ponujamo daril, vabil ali drugih uslug predstavnikom sindikata, ne da bi se prej posvetovali s pravnim oddelkom

9. Zagotavljamo, da so naše poslovne knjige in evidence točne in popolne ter jih vodimo v skladu z zakoni in najboljšimi panožnimi praksami.

Podjetje KOPUR dosledno upošteva zakonske okvirje za pravilno knjigovodstvo in finančno poročanje. Računovodski izkazi so sestavljeni pravočasno in v skladu z zadevnimi računovodskimi predpisi. Od svojih zaposlenih zahtevamo, da dokumente, zapise in računovodske izkaze vodijo pravilno in v skladu z veljavnimi določbami in predpisi.

Knjige podjetja morajo biti popolne, točne in zanesljive ter v skladu s splošno sprejetimi računovodskimi načeli.

Poslovanje podjetja KOPUR je vsako leto pregledano in ocenjeno s strani neodvisnih revizorjev.

Za tiste, ki bi ponarejali, skrivali ali prikrajali evidence, so predvideni disciplinski ukrepi, odpoved delovnega razmerja in osebna odgovornost.

Če odkrijemo napake ali ne moremo uskladiti računa, obvestimo vodstvo, da se račun lahko popravi.

Spoštujemo zakonodajo in načela podjetja KOPUR o hrambi dokumentov in evidenc.

➤ Naše stranke, konkurenti in dobavitelji

1. Verjamemo v intenzivno konkurenco in ne uporabljamo nezakonitih ali neetičnih sredstev, da bi si pridobili prednost pred katerim od konkurentov.

Podjetje KOPUR se zavzema za pravično in pošteno konkurenco brez kakršnih koli omejitev. Zavračamo vsako poslovno dejavnost, katere namen ali posledica je pridobitev prednosti na način, ki ni pošten in ni v skladu s konkurenčnim pravom, ali z ravnanjem, ki je v nasprotju z zakonodajo v zvezi s kartelnimi dejavnostmi. To velja zlasti za dogovarjanja o cenah in drugih pogojih ter za razdeljevanje strank, trgov, izdelkov ali osebja.

Prisotnosti na trgu naših poslovnih partnerjev, zlasti trgovcev, ne omejujemo na nedovoljen način. Na trgih, na katerih imamo prevladujoč položaj, tega položaja ne zlorabljamo.

Uporaba nezakonitih ali neetičnih sredstev za pridobivanje konkurenčne prednosti je prepovedana.

Spoštujemo antitrustovske in konkurenčne zakone v državah, kjer podjetje KOPUR posluje.

Ne sklepamo pogodb ali dogovorov s konkurenti ali poslovnimi partnerji podjetja KOPUR, ki bi lahko omejevali konkurenco (npr.: ne dogovarjamo se o določanju cen, špekulacijah na

razpisih, delitvi izdelkov, ozemelj, strank ali trgov, ali omejevanju proizvodnje ali prodaje izdelkov).

Ne dajemo lažnih, neosnovanih ali zavajajočih pripomb o podjetju KOPUR, njegovih konkurentih ali njihovih izdelkih.

2. Izogibanje navzkrižju interesov

Zaposleni v podjetju KOPUR se morajo izogibati situacijam, v katerih bi bili njihovi zasebni interesi v nasprotju z interesi podjetja.

Ne dovolimo, da nas pri sprejemanju poslovnih odločitev vodijo zasebni interesi. O nasprotju interesov govorimo predvsem takrat, kadar so zasebni interesi zaposlenega v nasprotju z interesi podjetja KOPUR. To je lahko na primer posledica poslovanja z bližnjimi osebami, dopolnilnih dejavnosti ali deležev podjetja. V nobenem primeru ne bomo škodovali interesom podjetja KOPUR. Morebitna navzkrižja interesov je treba razkriti.

➤ Javnost in naše skupnosti

1. Ravnamo v skladu z mednarodnimi trgovinskimi zakoni.

Spoštujemo trgovinske zakone vseh držav, kjer podjetje KOPUR posluje, vključno z zakoni o:

- uvozu ali izvozu določenega blaga, storitev ali tehnologije;
- prepovedi transakcij z določenimi državami, subjekti ali ljudmi;
- sodelovanju v mednarodnih bojkotih;
- vladni odobritvi, licencah ali drugih zahtevah, ki so potrebne za sklenitev transakcije ali prodaje;
- označevanju izdelkov.

2. Verjamemo, da je tisto, kar je dobro za okolje, dobro tudi za podjetje Kopur

Kopur d.o.o. se zavezuje k spoštovanju in skrbi za okolje ter vedno delovati v skladu z zakonodajo in predpisi o varovanju okolja.

Podjetje bo prejemnikom tega kodeksa omogočilo poznavanje vseh predpisov o varovanju okolja, ki vplivajo na njihovo dejavnost.

Izdelki, storitve in proizvodne metode podjetja KOPUR zrcalijo našo skrb za okolje.

Smo izrazito okoljsko naravnani, zavezani k ohranjanju narave in zmanjševanju vplivov na okolje. Neprestano iščemo gospodarne rešitve ponovne uporabe vseh tehnoloških ostankov materialov in uporabne vrednosti v avtomobilski industriji in zunaj nje. To prinaša vzajemne koristi tudi za proizvajalce industrijskih ostankov, iz česar izhaja tudi naš slogan »Connecting Green«. Naša vizija je postati vodilni na področju raziskav in razvoja raznovrstnih novih izdelkov iz recikliranih materialov, ki se ponašajo z izjemno dobrimi akustičnimi, termoizolativnimi in požarnovarnimi lastnostmi.

Z ekološkimi produkti sledimo globalnemu trendu, ki kaže na to, da vse več proizvajalcev končnih produktov že v fazi razvoja čedalje pogosteje išče in se odloča za takšne komponente, ki imajo najmanjši možen vpliv na okolje.

Spoštujemo okoljske zakone in predpise, kakor tudi načela podjetja Kopur za varovanje okolja.

Uporabljamo okoljsko odgovorne prakse, kot so ravnanje z odpadki, zmanjševanje pri viru, recikliranje in varčevanje z energijo.

Prizadevamo si čim bolj omejiti emisije toksičnih in toplogrednih plinov.

Uporabljamo okolju prijazne izdelke in prisluhnemo skrbem skupnosti glede okolja.

3. Verodostojno komuniciramo z javnostjo.

Zagotavljamo, da so vse naše komunikacije resnične in točne. Ne objavljamo zavajajočih informacij.

Previdni smo, kadar o podjetju Kopur razpravljamo zunaj podjetja – na javnih krajih, s prijatelji in sorodniki, z mediji in na spletu, na javnih forumih, v blogih in na družabnih spletnih straneh.

Nikoli ne razkrivamo zasebnih podatkov podjetja brez ustrezne predhodne odobritve.

Le tisti, ki jih vodstvo podjetja izrecno pooblasti, lahko nastopajo v imenu podjetja KOPUR.

4. Ukrepi za preprečevanje kršitev

Podjetje KOPUR zagotavlja, da so vsi zaposleni seznanjeni s tem kodeksom ravnanja in pričakuje, da ga bodo upoštevali.

Redno izvajanje in spodbujanje teh pravil ravnanja ustvarja potrebno zavest, s katero se pri nas vzpostavlja podjetniška kultura integritete in zaupanja.

Vsak vodstveni delavec v podjetju KOPUR svojo funkcijo vzornika izpolni tako, da zaposlenim s svojim zgledom in ravnanjem predstavlja pričakovano integriteto.

Poleg tega se je podjetje KOPUR zavezalo, da bo ta etični kodeks postal del usposabljanja in nadaljnjega izobraževanja v podjetju.

5. Stik in odzivi na kršitve

Spodbujamo in želimo si podjetniške kulture, v kateri se teme lahko odkrito obravnavajo. Zato vse zaposlene, ki imajo kakršna koli vprašanja v zvezi z etičnim kodeksom, spodbujamo, da se obrnejo neposredno na svojega nadrejenega ali ustrezen oddelek (npr. vodstvo podjetja, kadrovsko pravni oddelek in notranja revizija).

Tudi v primeru kršitev, suma ali konfliktnih situacij v zvezi s tem kodeksom ravnanja se vse zaposlene spodbuja, da se obrnejo na navedene službe. Zaposleni v podjetju KOPUR lahko v primeru kršitve tega kodeksa ravnanja ali ob utemeljenem sumu nepravilnega ravnanja uporabijo tudi sistem za obveščanje.

Vsaka prijava morebitne kršitve bo preiskana, vse ugotovljene kršitve pa kaznovane.

Ta Etični kodeks nadomešča vse prejšnje etične kodekse in načela podjetja. Spoštovanje teh meril je pogoj za zaposlitev v podjetju KOPUR, toda izpolnjevanje te zahteve ni podlaga za pogodbo o zaposlitvi ali ponudbo zaposlitve.

Etične smernice niso vseobsegajoče. Vprašanja o okoliščinah, ki tukaj niso opisane, naslovite na svojega nadrejenega, kadrovsko pravni oddelek ali na vodstvo podjetja.

Izključitev odgovornosti: morebitne izključitve odgovornosti za ta načela za kogar koli, ki ga ta načela zadevajo, in ni izvršilni delavec ali direktor podjetja Kopur, lahko odobri le vodstvo podjetja.

Domnevne kršitve Etičnih načel s strani izvršilnih zaposlenih podjetja Kopur je treba sporočiti vodstvu podjetja.

Datum veljavnosti in uporabe: od 04. 10. 2024 dalje.

Tatjana IVANOVIĆ, direktorica podjetja

IZJAVA

Spodaj podpisani/a _____ potrjujem, da sem bil/a dne _____ seznanjen/a z
Etičnim kodeksom podjetja.

Podpis:
